

Comune di Marina di Gioiosa Jonica

89046*- Provincia di Reggio Calabria*

P. I. 00282520808 - 🕿 (0964) 415178 **-** Fax (0964) 416734

****

**Prot. n. 3503 del 18/03/2015**

**Ai Responsabili di Servizio**

**Arch. Anna Commisso**

**Dott. essa Tiziana Romano**

**Dott. Essa Lorenza Commisso**

**Comandante Polizia municipale**

**Ambrosio Settimio**

**Assistente Sociale Emilia Leonardo**

**E p.c. Al Sindaco**

**Al Revisore dei Conti**

**All’Organismo Indipendente di Valutazione**

**Direttiva n. 3 del 12/03/2015**

**OGGETTO: Predisposizione modelli registro di cui alla SCHEDA n. 4 “URBANISTICA - EDILIZIA - ESPROPRIAZIONI” di cui al PTPC2015\2017, approvato con deliberazione di G.C. n. 15 del 06/02/2015**

Il sottoscritto, Segretario Generale Dott Arturo Tresoldi , n.q. di Responsabile dell’anti-corruzione, giusto Decreto Commissione Straordinaria n 12351 del 26/09/2013;

Atteso che:

-con delibera della G.C.n° 26 del 02/02/2015 questa Amministrazione ha approvato il Piano Triennale di prevenzione della corruzione, la cui copia è stato consegnato a Codesti responsabili oltre ad essere stata pubblicata sul sito Comunale sezione trasparenza sottosezione altri contenuti.

- che il P.T.P.C. contiene diverse misure di trattamento del rischio che, nel loro insieme, coinvolgono e interessano tutti gli uffici e tutte le attività del Comune. Quindi, l’effettiva attuazione delle attività previste dal Piano non è possibile, senza la collaborazione e l’impegno di tutti i soggetti che operano nell’amministrazione.

- Che il contenuto del P.T.P.C. è stato definito, in modo tale da prevedere non solo misure di prevenzione (che riducono la probabilità degli eventi di corruzione), ma anche misure di monitoraggio degli eventi di corruzione, finalizzate a rilevare e rimuovere possibili comportamenti a rischio di corruzione, che dovessero aver luogo all’interno dell’amministrazione.

In attuazione di quanto stabilito nell’allegato b)- scheda n. 5 “urbanistica - edilizia - espropriazioni” del succitato Piano, si invitano , i Responsabili interessati ad aver cura di compilare e trasmettere al Responsabile anticorruzione quanto segue :

1)trasmissione elenco abusi mensili ai sensi del Dpr 380/01 – cadenza mensile

2) Registro dei permessi con allegato resoconto delle attività svolte- cadenza semestrale

IL RESPONSABILE ANTICORRUZIONE

**Segretario Generale**

**Dott. Arturo Tresoldi**