COPIA

Numero Registro N. 27
del 22-02-2016

Comune di
MARINA DI GIOIOSA IONICA
Provincia di Reggio Calabria
www.comune.marinadigioiosaionica.rc.it

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

OGGETTO: CONFERMA DOTAZIONE ORGANICA DELL'ENTE PER L'ANNO 2016

L'anno duemilasedici il giorno ventidue del mese di febbraio alle ore 17:25 nella sala delle adunanze del Comune suddetto, si è riunita la Giunta Municipale, nelle persone seguenti:

Vestito Domenico	SINDACO	P
LOSCHIAVO MARIA ELENA	VICE-SINDACO	P
LUPIS FRANCESCO	ASSESSORE	P
COLUCCIO GIUSEPPE	ASSESSORE	P
NAPOLI ISIDORO	ASSESSORE	A

Assiste il SEGRETARIO COMUNALE Dott. Arturo Tresoldi, che provvede alla redazione del presente verbale;

Assume la presidenza il SINDACO Domenico Vestito, che riconosciuta legale l'adunanza invita la Giunta a prendere in esame l'oggetto sopra indicato;

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AFFARI GENERALI
Emila Leonardo

PREMESSO:

- che il D.Lgs. 30.03.2001, n. 165, stabilisce, all'art. 6, che nelle amministrazioni pubbliche l'organizzazione e la disciplina degli uffici, nonché la consistenza e la variazione delle dotazioni organiche, sono determinate, previa consultazione delle organizzazioni sindacali, sulla base della verifica dei fabbisogni effettivi ed in funzione delle finalità di accrescimento dell'efficienza, della Razionalizzazione dei costi del lavoro, del contenimento della spesa complessiva per il personale e della migliore utilizzazione delle risorse umane; e che per la ridefinizione degli uffici e delle dotazioni organiche si deve procedere periodicamente e comunque a scadenza triennale, nonché ove risulti necessario a seguito di riordino, fusione, trasformazione o trasferimento di funzioni, adottando allo scopo gli atti previsti dal proprio ordinamento e, nel caso di variazioni alle dotazioni organiche già determinate, con l'approvazione dell'organo di vertice di ciascun Ente in coerenza con la programmazione triennale del fabbisogno di personale di cui all'articolo 39 della legge 27 dicembre 1997, n. 449, e con gli strumenti di programmazione economico-finanziaria pluriennale;
- che l'art. 89 del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con il D.Lgs. 18.8.2000, n. 267, ha previsto al comma 5° che gli enti locali, nel rispetto dei principi fissati dal presente testo unico, provvedono alla rideterminazione delle proprie dotazioni organiche, nonché all'organizzazione e gestione del personale nell'ambito della propria autonomia normativa ed organizzativa con i soli limiti derivanti dalle proprie capacità di bilancio e dalle esigenze di esercizio delle funzioni, dei servizi e dei compiti loro attribuiti. Restando salve le disposizioni dettate dalla normativa concernente gli enti locali dissestati e strutturalmente deficitari;

DATO ATTO CHE:

- questo Comune con la deliberazione di G.C. n. 141 del 27/07/2015 è stata confermata la dotazione organica dell'ente rimodulata con delibera G.C. n. 100 del 16/06/2014;

RITENUTO

- necessario confermare la dotazione organica dell'Ente, in quanto la stessa è confacente alle esigenze dell'ente e tenuto conto dei limiti di spesa che gravano sugli enti locali;

VISTI

- l'art. 48, comma 3, D. Lgs. 267/2000 e l'art. 35, comma 7, D. Lgs. 165/2001 che attribuiscono alla Giunta Comunale la competenza regolamentare in merito all'ordinamento degli uffici e dei

servizi, alla definizione della dotazione organica, alle modalità di assunzione, ai requisiti di accesso e alle modalità concorsuali;

- l'articolo 39, comma 1, della legge 27 dicembre 1997, n. 449, il quale stabilisce che al fine di assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio, gli organi di vertice delle amministrazioni pubbliche sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di personale delle categorie protette;
- l'articolo 6 del D. Lgs. 165/2001, nonché gli articoli 88 e 91, comma 1, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, i quali impongono l'obbligo, da parte della Giunta Comunale, di assumere determinazioni organizzative in materia di personale e, relativamente alle assunzioni, la necessità di procedere alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, quale atto di programmazione dinamica, compatibilmente con le disponibilità di bilancio;

CONSIDERATO CHE:

- che, in termini generali, l'articolo 6, comma 1, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, stabilisce che nelle amministrazioni pubbliche l'organizzazione e la disciplina degli uffici, nonché la consistenza e la variazione delle dotazioni organiche sono determinate in funzione delle finalità indicate all'articolo 1, comma 1, previa verifica degli effettivi bisogni;

RICHIAMATI i seguenti commi dell'articolo unico della legge 27/12/2006, n. 296 (finanziaria 2007), così come modificati o introdotti, da ultimo, dall'art. 3, del D.L. 26/06/2014, n.90, convertito con legge n.114 del 11/08/2014: comma 557 il quale prevede che " ai fini del concorso delle autonomie regionali e locali al rispetto degli obiettivi di finanza pubblica, gli enti sottoposti al patto di stabilità interno assicurano la riduzione delle spese di personale, al lordo degli oneri riflessi a carico delle amministrazioni e dell'IRAP, con esclusione degli oneri relativi ai rinnovi contrattuali, garantendo il contenimento della dinamica retributiva e occupazionale", e il ter, 557 quater "Ai fini dell'applicazione del comma 557, a decorrere dall'anno 2014 gli enti assicurano, nell'ambito della programmazione triennale dei fabbisogni di personale, il contenimento delle spese di personale con riferimento al valore medio del triennio precedente alla data di entrata in vigore della presente disposizione";

VISTA la dotazione organica vigente, approvata con deliberazione della Giunta Comunale n. 141 del 27/07/2015 che prevede n. 49 posti di cui, ad oggi 16 posti di ruolo coperti, risultando quindi vacanti n. 33 posti;

Dato atto che in questo comune non sussiste personale dipendente a tempo indeterminato extra dotazione organica

Dato atto, a valere anche per le annualità successive, il valore medio della spesa di personale degli anni:

? 2011 Euro 965.070,31

? 2012 Euro 965.910,78

? 2013 Euro 967.840,01

è pari a Euro 966.273,70 (valore medio della spesa di personale nel triennio precedente);

DATO ATTO quindi, nel rispetto della suddetta normativa, che la spesa di personale del Comune di Marina di Gioiosa ionica per l'anno 2016 sarà improntata al contenimento delle spese di personale con riferimento al valore medio del triennio precedente pari ad € 966.273,70;

DATO ATTO che

Nessun Responsabile di Settore ha attestato, la presenza nell'ambito del settore diretto, di situazioni di soprannumero di personale o eccedenze di personale per esigenze funzionali;

Il Responsabile del Servizio Personale ha attestato l'assenza in tutti i Settori dell'Ente di situazioni di soprannumero ovvero eccedenze di personale in relazione alla situazione finanziaria dell'Ente stesso;

PRESO ATTO CHE

effettuata la ricognizione del personale assegnato ai diversi settori dell'Ente ed in relazione alle esigenze funzionali di ogni singolo settore non emergono situazioni di soprannumero ed eccedenze di personale che rendano necessaria l'attivazione di procedure di mobilità e di collocamento in disponibilità;

PRESO ALTRESI' ATTO:

del rispetto del patto di stabilità interno per il 2015 (monitoraggio secondo semestre 2015 inviato alla RGS in data 29/01/2016, agli atti);

dell'incidenza delle spese di personale sul complesso delle spese correnti contenuta in una percentuale inferiore al 50% (11,59% dati da pre consuntivo 2015);

VISTO l'art. 33 del d.lgs. n. 165/2001;

VISTO il parere di regolarità espresso dal responsabile del settore, ai sensi dell'art. 49 del Testo unico delle Leggi sull'Ordinamento degli enti locali dlgs 18/08/2000, n. 267;

PROPONE

Di CONFERMARE la dotazione organica dell'ente come dall'allegato al presente atto sotto la lettera A);

LA GIUNTA

Visti i pareri in ordine alla regolarità tecnica e contabile espressi dai Responsabili competenti sulla deliberazione ai sensi dell'articolo 49 del T.U. EE.LL.;

Rilevata la propria competenza ai sensi dell'articolo 48, comma 2, del "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto il vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Premesso che:

- l'articolo 91, comma 1, del Testo unico stabilisce che "*(...) Gli organi di vertice delle Amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68, finalizzata alla riduzione programmata delle spese del personale*";

- l'articolo 33 del d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, come sostituito dall'articolo 16 della legge 12 novembre 2011, n. 183 stabilisce che "*1. Le pubbliche amministrazioni che hanno situazioni di soprannumero o rilevino comunque eccedenze di personale, in relazione alle esigenze funzionali o alla situazione finanziaria, anche in sede di ricognizione annuale prevista dall'articolo 6, comma 1, terzo e quarto periodo, sono tenute ad osservare le procedure previste dal presente articolo dandone immediata comunicazione al Dipartimento della funzione pubblica. 2. Le amministrazioni pubbliche che non adempiono alla ricognizione annuale di cui al comma 1 non possono effettuare assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto pena la nullità degli atti posti in essere (...)*";

- l'articolo 6 del d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, stabilisce l'obbligo di rideterminare almeno ogni tre anni la dotazione organica del personale;

Ricordato a tale scopo che:

- questo Comune con la deliberazione di G.C. n. 141 del 27/07/2015 è stata confermata la dotazione organica dell'ente rimodulata con delibera G.C. n. 100 del 16/06/2014;

Rilevato che l'attuale dotazione organica evidenzia n. 49 posti, di cui 32 attualmente vacanti e n. 17 coperti e che non sono presenti posizioni dotazionali in soprannumero;

Visti:

- lo statuto, il regolamento comunale di contabilità e il regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi;

- la l. 68/1999;

- i vigenti contratti del comparto EE.LL.;
- la l. 368/2001;
- il vigente regolamento comunale per la disciplina del rapporto di lavoro a tempo parziale, in particolare gli artt.

ACQUISITI i pareri di cui all'art. 49 del d.lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità tecnica e contabile;

Con voti unanimi favorevoli espressi nelle forme di legge

DELIBERA

1. **Di CONFERMARE** la dotazione organica dell'ente come dall'allegato al presente atto sotto la lettera A);

2. **Di dare atto** che la dotazione organica alla data del 31/12/2015 consta di numero totale 49 posti;

3. **di trasmettere** copia del presente provvedimento alle RSU;

LA GIUNTA

stante l'urgenza dell'argomento

Con voti unanimi favorevoli espressi nelle forme di legge

DELIBERA

Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134, comma 4 del TUEL.-

COMUNE DI MARINA DI GIOIOSA JONICA

89046 - *Provincia di Reggio Calabria* -

- (0964) 415178 - fax (0964) 416734

Allegato A)

DOTAZIONE ORGANICA

SETTORE VIGILANZA

POSTI	CAT	PROFILO PROFESSIONALE		POSTO COPERTO	DIPENDENTI ASSEGNATI
1	D1	FUNZIONARIO COMANDANTE P.M		SI	CAP. SETTIMIO AMBROSIO
1	C	ISTRUTTORE AGENTE DI P.M-.		NO	VACANTE
1	C	ISTRUTTORE- AGENTE DI P.M-.		NO	VACANTE
1	C	ISTRUTTORE- AGENTE DI P.M-.		SI	Ag Luigi. Caracciolo
1	C	ISTRUTTORE- AGENTE DI P.M-.		SI	Ag. Adalgisa Marino
1	C	ISTRUTTORE- AGENTE DI P.M-.		SI	Ag. Alessandro Ruggiero
1	C	ISTRUTTORE- AGENTE DI P.M		NO	VACANTE
1	C	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO AGENTE DI P.M.		NO	VACANTE

- DOTAZIONE ORGANICA: POSTI PREVISTI N.8- COPERTI N.4 VACANTI N.4
- FULL TIME n.8 PART TIME n.0

SETTORE AFFARI GENERALI

POSTI	CAT	PROFILO PROFESSIONALE		POSTO COPERTO	DIPENDENTI ASSEGNATI
1	D1	FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO		NO	VACANTE 24H
1	C	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO		NO	VACANTE
1	C	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO		SI	Sig. Graziano Critelli
1	C	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO		SI	Sig.ra Ersilia Multari
1	C	ISTRUTTORE-AMMINISTRATIVO		SI	Sig.ra Rosa Anna Marturano
1	B3	COLLABORATORE PROTOCOLLO		NO	VACANTE
1	B	ESECUTORE AMMINISTRATIVO*		NO	VACANTE (posto riservato alle categorie protette)

- Part time a 24 ore settimanali
- DOTAZIONE ORGANICA: POSTI PREVISTI N.7 DI CUI COPERTI N.3 E VACANTI N.4

SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA

POSTI	CAT	PROFILO PROFESSIONALE		POSTO COPERTO	DIPENDENTI ASSEGNATI
1	D1	FUNZIONARIO SERVIZI SOCIALI		SI	Sig.ra Emilia Leonardo

1	C	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO		NO	VACANTE
2	B3	AUTISTI SCUOLABUS		NO	VACANTE
1	B	ESECUTORE AMMINISTRATIVO*		NO	VACANTE

- DOTAZIONE ORGANICA: POSTI PREVISTI N. 5 DI CUI COPERTI N.1 E VACANTI N. 4

SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

POSTI	CAT	PROFILO PROFESSIONALE		POS COP
1	D1	ISTRUTTORE DIRETTIVO CONTABILE		S
1	C	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO-Tecnico Informatico		S
1	C	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CONTABILE		N
1	C	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CONTABILE		N
1	B	COLLABORATORE AMMINISTRATIVO*		N
1	B	COLLABORATORE AMMINISTRATIVO*		N

- DOTAZIONE ORGANICA: POSTI PREVISTI N. 6 POSTI DI CUI COPERTI N.2 E VACANTI N.4

SETTORE TECNICO- TUTELA AMBIENTE

POSTI	CAT	PROFILO PROFESSIONALE		POSTO COPERTO	DIPENDENTI ASSEGNATI
1	D1	FUNZIONARIO DIRETTIVO TECNICO		NO	VACANTE
1	C	ISTRUTTORE TECNICO - AMMINISTRATIVO		NO	VACANTE
1	B	COLLABORATORE IDRAULICO IMPIANTISTA		SI	Sig. Antonio Correale
1	B	COLLABORATORE ELETTRICISTA*		NO	VACANTE
1	B	COLLABORATORE GIARDINIERE		SI	Sig. Giuseppe Zappavigna
1	B	ESECUTORE AMMINISTRATIVO		SI	Sig.Nicola Cossari
1	B	ESECUTORE TECNICO AMMINISTRATIVO		SI	Sig. Raffaele Cagliuso
1	A	OPERATORE TECNICO-SORVEGLIANTE CIMITERO		SI	Sig. Giuseppe Panetta
1	A	OPERATORE ECOLOGICO- OPERAIO		SI	VACANTE
3	A	OPERATORE ECOLOGICO- OPERAIO		NO	VACANTI
9	A	OPERAIO GENERICO		NO	VACANTI (di cui un posto riservato alle categorie protette)

DOTAZIONE ORGANICA: POSTI PREVISTI N. 21 DI CUI COPERTI N. 5 E VACANTI N.16

SETTORE TECNICO- LAVORI PUBBLICI

POSTI	CAT	PROFILO PROFESSIONALE		POSTO COPERTO	DIPENDENTI ASSEGNATI
1	D1	FUNZIONARIO DIRETTIVO TECNICO		SI (83,33%) NO (50%)	ARCH. Anna COMMISSO (part TIME 30 ORE SETTIMANALI)
1	C	ISTRUTTORE TECNICO		NO	VACANTE

DOTAZIONE ORGANICA: POSTI PREVISTI N. 2 COPERTI N. 0,83% VACANTI N.1

TOTALI POSTI IN DOTAZIONE ORGANICA N.49

TOTALI POSTI COPERTI N. 16 (di cui un part time)

TOTALI POSTI VACANTI: 32

Il presente verbale, viene letto, approvato e sottoscritto

IL SINDACO
F.to Domenico Vestito

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott. Arturo Tresoldi

PARERE Favorevole in ordine alla Regolarita' tecnica

IL FUNZIONARIO
F.to Ass.te Sociale EMILIA LEONARDO

PARERE Favorevole in ordine alla Regolarita' contabile

IL FUNZIONARIO
F.to Dott.ssa TIZIANA ROMANO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

N. 181 Registro Pubblicazione

- La presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio del Comune il giorno 02-03-2016 per rimanervi quindici giorni consecutivi (art.124 del D.Lvo N. 267 del 18/8/2000);
- E' stata comunicata con lettera n 3401, in data 02-03-2016, ai capigruppo consiliari (ai sensi dell'Art. 125 del D.Lvo N. 267 del 18/8/2000);

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
F.to Sig.ra ERSILIA MULTARI

Marina di Gioiosa Ionica li 18-03-2016

CERTIFICATO DI ESEGUIBILITA' - ESECUTIVITA'

E' COPIA E CONSTA DI N._____FOGLI.

DATA_____

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Arturo Tresoldi